

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die nachstehenden Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge, die zwischen Grape Skills Wine Education - Inh. Cynthia Ribeiro-Richter und dem Erwerber bzw. Teilnehmer der Dienstleistung (Kurs, Seminar, Ausbildung, Studienreise, Veranstaltung etc.) geschlossen werden.

### 1. BUCHUNGSBEDINGUNGEN FÜR AUSGESCHRIEBENE KURSE (PERSÖNLICH ODER HYBRID)

Die Buchung einer Dienstleistung (Kurs, Seminar, Ausbildung, Studienreise, Veranstaltung usw.) setzt die Zustimmung zu diesen Bedingungen voraus.

Buchungen können über die Website [www.grapeskills.com](http://www.grapeskills.com) oder per E-Mail ([office@grapeskills.com](mailto:office@grapeskills.com)) vorgenommen werden.

Bei einer Buchung über unsere Website ist der Teilnehmer verpflichtet, den Kurs sofort zu bezahlen. Bei einer Buchung per E-Mail erhält der Teilnehmer eine Bestätigung und eine Rechnung, die sofort zu bezahlen ist. Die Plätze werden erst nach Zahlungseingang bestätigt.

Alle Bewerber müssen ihren vollständigen Namen, ihr Geburtsdatum, ihre E-Mail-Adresse, ihre Postanschrift und etwaige besondere Anforderungen angeben.

Die Kursunterlagen werden erst nach Zahlungseingang verschickt.

Zahlungen aus dem Ausland müssen in Euro auf unser Bankkonto überwiesen werden; zusätzliche Bankgebühren gehen zu Lasten des Schülers.

#### a. Stornierung

Der Teilnehmer kann unter den folgenden Umständen von einem Kurs oder einer Veranstaltung zurücktreten:

Für WSET-Level-1-Kurse, eintägige Seminare, Meisterklassen und Abendveranstaltungen: bis zu 2 Wochen vor dem Starttermin.

Für WSET-Level-2- und WSET-Level-3-Kurse, Blockveranstaltungen, Studienreisen: bis zu 4 Wochen vor dem Starttermin.

Bei Stornierung erfolgt eine Rückerstattung abzüglich einer Verwaltungsgebühr von 50 € und der Kosten für die bereitgestellten Materialien (129 € für das WSET Level 2 Studienpaket und 239 € für das WSET Level 3 Studienpaket). Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme erfolgt keine Rückerstattung.

Im Falle einer Stornierung aus schwerwiegenden Gründen wie Tod, unerwartete schwere Krankheit oder Unfall des Teilnehmers ist die Stornierung für den Teilnehmer kostenlos. Der Nachweis muss unverzüglich erbracht werden.

#### b. Umbuchung

Die Buchung eines bestätigten Teilnehmers kann bis zu 5 Wochen vor Kursbeginn kostenlos auf einen späteren Termin oder auf einen anderen Teilnehmer übertragen werden.

- Für WSET-Level-1-Kurse, -Meisterklassen, -Workshops und -Verkostungen: Bis zu 7 Tage vor Kurs-/Veranstaltungsbeginn kann eine bestätigte Buchung gegen Zahlung einer Verwaltungsgebühr von 50 € zuzüglich der Kosten für gelieferte Materialien auf ein anderes Kursdatum oder einen anderen Teilnehmer übertragen werden. Bei einer späteren Änderung wird die volle Buchungsgebühr einbehalten.
- Bei WSET Level 2 und Level 3 Kursen kann eine bestätigte Buchung auf einen anderen Kurs übertragen werden oder der Teilnehmer kann bis zu 3 Wochen vor Kursbeginn angemeldet werden. Es wird eine Verwaltungsgebühr von € 50 und die Kosten für WSET®-Materialien erhoben. Umbuchungsanträge müssen per E-Mail (office@grapeskills.com) gestellt werden und sind bestätigungspflichtig. Bei einer späteren Änderung wird die volle Buchungsgebühr einbehalten.

Umbuchungsanfragen müssen per E-Mail (office@grapeskills.com) gestellt werden und bedürfen der Bestätigung. Das umgebuchte Kurs-/Veranstaltungsdatum muss innerhalb der folgenden 12 Monate nach dem ursprünglichen Datum beginnen.

#### c. Absage/Verschiebung durch den Veranstalter

Wird die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, kann der Organisator den Kurs, die Veranstaltung oder die Studienreise unter Einhaltung der folgenden Fristen absagen oder verschieben:

Für WSET-Level-1-Kurse, eintägige Seminare, Meisterklassen und Abendveranstaltungen: bis 7 Tage vor dem Starttermin.

Für WSET-Level-2- und WSET-Level-3-Kurse, Blockveranstaltungen, Studienreisen: bis zu 2 Wochen vor dem Starttermin.

In beiden Fällen wird dem Teilnehmer ein alternativer Kurstermin angeboten, den er entweder buchen oder sich den vollen Betrag erstatten lassen kann.

Die Teilnehmer können sich jederzeit per E-Mail an office@grapeskills.com erkundigen, ob ein Kurs bereits die Mindestteilnehmerzahl erreicht hat. Sobald die Mindestteilnehmerzahl erreicht ist, wird der Kurs bestätigt.

Wird ein Kurs aus wichtigen, unvorhersehbaren Gründen (u.a. höhere Gewalt, plötzliche Erkrankung des Trainers) kurzfristig abgesagt, bieten wir einen Ersatztermin oder die Rückerstattung bereits gezahlter Gebühren an.

d. Seminarversicherung durch Drittanbieter

Wir empfehlen den Abschluss einer Seminarversicherung, um eventuelle Kosten zu decken, falls Sie aufgrund von Krankheit oder unvorhergesehenen Umständen nicht am Kurs teilnehmen können. Eine günstige Möglichkeit bietet die Ergo: <https://www.ergo.de/de/Produkte/Reiseversicherung/Seminarversicherung>

## **2. BUCHUNGSBEDINGUNGEN FÜR IN-HOUSE KURSE, MAßGESCHNEIDERTE SCHULUNGEN UND PRIVATE VERANSTALTUNGEN**

Inhouse-Kurse und private Veranstaltungen unterliegen einem Kostenvoranschlag von Grape Skills und sind bei einer Mindestteilnehmerzahl von 8 Personen kostenpflichtig.

Zum Zeitpunkt der Buchung ist eine nicht rückzahlbare Anzahlung zu leisten. Der Gesamtbetrag ist mindestens 30 Tage vor Beginn der Dienstleistung zu zahlen.

Eine Umbuchung auf einen anderen Veranstaltungsort oder ein anderes Datum ist bis zu 30 Tage vor dem Starttermin möglich. Alle zusätzlichen Kosten werden dem Kunden in Rechnung gestellt, und jeder alternative Termin hängt von der Verfügbarkeit ab.

Der Kunde ist dafür verantwortlich, uns die vollständigen Namen, Geburtsdaten, E-Mail-Adressen, Postanschriften und alle besonderen Anforderungen aller Teilnehmer mitzuteilen. Bei WSET-Kursen können die Namen der Kandidaten nur bis zu 15 Tage vor Kursbeginn geändert werden. Nach dieser Frist werden Gebühren erhoben.

## **3. BUCHUNGSBEDINGUNGEN FÜR WSET-ONLINEKURSE**

Nach der Buchung bei Grape Skills sind die Studenten sofort auf der WSET-Lernplattform eingeschrieben. Diese Kursform ist nicht erstattungsfähig und kann von Grape Skills nicht neu angesetzt werden.

Schüler, die nicht an den wöchentlichen Lektionen teilnehmen können, können diese trotzdem nachholen und haben 12 Monate lang ab dem Datum der Einschreibung Zugang zu ihrer Lernplattform.

Buchungen, die nach Ablauf der Anmeldefrist erfolgen, können nicht mehr berücksichtigt werden. In diesem Fall bieten wir den nächsten verfügbaren Kurstermin an oder erstatten die Kursgebühr.

## **1.6. RICHTLINIEN FÜR WSET PRÜFUNGEN**

In Übereinstimmung mit den WSET-Richtlinien beinhalten alle von Grape Skills angebotenen WSET-Kurse eine einmalige Prüfung, deren Datum an das Kursdatum gekoppelt ist. Kandidaten, die ihre Prüfung nicht bestehen, können sie so oft wie nötig wiederholen, um ein Bestehen zu erreichen. Für jeden Versuch wird eine Prüfungsgebühr erhoben. Bitte erkundigen Sie sich nach den aktuellen Wiederholungsgebühren.

#### a. Prüfungen in Anwesenheit

Kandidaten müssen einen amtlichen Lichtbildausweis vorlegen, z. B. einen Reisepass, Personalausweis oder Führerschein mit Foto, um an einer WSET-Prüfung teilnehmen zu können. Kandidaten, die diesen Ausweis nicht mitbringen, werden nicht zur Prüfung zugelassen. Die Verwendung von elektronischen Geräten (Mobiltelefonen, Smartwatches usw.) und nicht zugelassenen Materialien (Bücher, Materialien, Wörterbücher und andere Gegenstände) ist im Prüfungsraum verboten.

Der Prüfungstermin ist grundsätzlich an den gebuchten Kurs gekoppelt und findet am Ende des Kurses statt. Ein neuer Prüfungstermin kann bis zu 3 Wochen vor dem ursprünglichen Termin kostenlos vereinbart werden. Jede spätere Terminverschiebung ist mit einer Verwaltungsgebühr von 50 € verbunden und muss mindestens 3 Wochen vor dem ursprünglichen Prüfungstermin per E-Mail an [office@grapeskills.com](mailto:office@grapeskills.com) beantragt werden. Bei späteren Terminverschiebungen oder bei Nichterscheinen wird eine neue Prüfungsgebühr fällig.

#### b. Online-Prüfungen

Online-Prüfungen sind nur in englischer Sprache verfügbar und können nur für Online-Kurse angeboten werden, außer in Ausnahmefällen.

Ein Online-Prüfungstermin kann bis zu 2 Wochen vor dem ursprünglichen Termin geändert werden, wobei eine Verwaltungsgebühr von 50 € anfällt. Dies muss per E-Mail an [office@grapeskills.com](mailto:office@grapeskills.com) erfolgen. Für jede weitere Terminverschiebung fällt eine neue Verwaltungsgebühr an. Bei einer späteren Verschiebung oder Nichtteilnahme wird eine neue Prüfungsgebühr fällig.

Ein alternativer Online-Prüfungstermin kann frühestens 4 Wochen im Voraus gebucht werden.

#### c. Wiederholung der WSET-Prüfungen durch Kunden von Grape Skills

Kandidaten für Grape Skills können die Prüfung erst dann wiederholen, wenn die Ergebnisse von WSET veröffentlicht worden sind. Bitte fragen Sie uns nach den aktuellen Prüfungsgebühren.

#### d. Wiederholung von WSET-Prüfungen durch externe Kunden

Externe Kandidaten können zur Wiederholung ihrer Prüfungen bei Grape Skills zugelassen werden, wenn:

- Sie können einen Nachweis über die Teilnahme an einem gleichwertigen Kurs bei einem anderen WSET-Anbieter erbringen,
- sie warten nicht auf die Ergebnisse derselben Prüfung in einem anderen Zentrum (die zweite Prüfung ist kostenpflichtig, aber ungültig).

Die aktuellen Prüfungsgebühren für externe Kandidaten erfragen Sie bitte bei uns.

#### **4. VERSAND VON LEHRMATERIAL**

Die Kursunterlagen für den WSET-Level-1-Kurs werden am Tag des Kurses zur Verfügung gestellt. Sie werden nicht im Voraus verschickt.

Die Kursunterlagen für WSET Level 2 und WSET Level 3 werden nach Bestätigung der Zahlung der Gebühren an die Adresse des Teilnehmers geschickt. Das Paket ist sperrig und erfordert eine Unterschrift - bitte geben Sie bei Bedarf eine alternative Lieferadresse an.

Für alle Materialien, die an uns zurückgeschickt werden, nachdem sie dem Studenten nicht zugestellt werden konnten, wird automatisch eine zusätzliche Gebühr erhoben.

Die gesamten Kurskosten gelten für Lieferungen innerhalb Deutschlands. Bei Lieferungen in andere Länder ist der Teilnehmer für die Verzollung und eventuelle weitere Steuern und Gebühren verantwortlich. Zusätzliche Versandkosten werden nach der Buchung des Kurses gesondert in Rechnung gestellt.

#### **5. COPYRIGHT**

Alle von uns zur Verfügung gestellten Unterrichtsmaterialien und Präsentationen unterliegen dem Urheberrecht und dürfen nicht vervielfältigt, nachgedruckt, übersetzt oder an Dritte weitergegeben werden. Jede missbräuchliche Verwendung oder Verletzung des Urheberrechts kann zu Schadensersatzansprüchen führen.

#### **6. BESONDERE BEDÜRFNISSE / LERNSCHWIERIGKEITEN / ANGEMESSENE ANPASSUNG**

Der Teilnehmer kann uns zum Zeitpunkt der Anmeldung oder mindestens 5 Wochen vor Kursbeginn (je nachdem, was länger dauert) zusammen mit den entsprechenden (medizinischen) Unterlagen über etwaige besondere Bedürfnisse informieren. Wir werden dann spezielle Untersuchungsbedingungen zur Verfügung stellen.

#### **7. ONLINE-GESCHENKGUTSCHEINE**

Online-Geschenkgutscheine können auf dieser Website erworben werden und sind ab dem Kaufdatum 12 Monate lang gültig. Sie sind nicht erstattungsfähig und können nicht in Bargeld umgetauscht werden.

Alle unsere Bildungsdienstleistungen (Kurse und Veranstaltungen) können mit einem Geschenkgutschein bezahlt werden. Ein eventuelles Restguthaben verbleibt auf dem Gutschein im Konto des Kunden.

## **8. WSET-ZERTIFIKATE**

Nach erfolgreichem Abschluss eines WSET-Kurses senden wir die Zertifikate und Anstecknadeln per Post an die Adressen der Kandidaten. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie uns jede Änderung der Postanschrift mitteilen. Für zurückgesandte Zertifikate werden zusätzliche Gebühren erhoben.

## **10. HAFTUNG**

Der Veranstalter haftet nicht für Unfälle, Schäden, Verlust oder Diebstahl von Gegenständen oder Kraftfahrzeugen, es sei denn, der Veranstalter, seine Mitarbeiter oder Beauftragten haben vorsätzlich oder grob fahrlässig gehandelt.

## **11. SONSTIGES**

Der Gerichtsstand ist Heidelberg, Deutschland.